

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	GOBIERNO PARROQUIAL	Legislar, formular, regular y aprobar las resoluciones, regulaciones y fiscalizar al Gobierno Parroquial de Julio Amdrade.	100%	Resoluciones
2	PRESIDENCIA	Ejercer el direccionamiento y orientación político-estratégica de la parroquia, la administración y articulación orientadas a que el Gobierno Parroquial ofrezca servicios de calidad a la ciudadanía.	100%	Planificación de Actividades
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3	Departamento de Secretaría y financiero	Administrar eficaz y eficientemente los recursos financieros asignados a la institución y aquellos que se generan por autogestión (convenios) , de acuerdo a las normativas vigentes	EN PROCESO	POA
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				https://portal.informacion.gub.ec/portal/contenido/gpoa/2022/03/POA-2021-3.pdf
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			(30/12/2021)	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):			DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):			TATIANA POZO	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			tatianapozo3@gmail.com	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(06) 2205-105	