

## INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 7501

### PERIODO 2021



#### DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL JULIO ANDRADE
RUC:	0460022020001
REPRESENTANTE LEGAL	GIOVANNY FRANCISCO SARMIENTO BECERRA
FUNCIÓN:	GAD PARROQUIAL

**COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

COBERTURA	NO. DE UNIDADES
PARROQUIAL	1

**COBERTURA TERRITORIAL INSTITUCIONAL (En el caso de contar con entidades operativas desconcentradas que manejen fondos):**

Nombre	Cobertura Geográfica
NO APLICA	NO APLICA

**OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:**

#### DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO

PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DEL CENTRO DE FAENAMIENTO DE LA PARROQUIA JULIO ANDRADE CONSTITUCIÓN DE UN ORGANISMO ASOCIATIVO PARROQUIAL CON LAS 21 JUNTAS ADMINISTRADORAS DE AGUA DE LA PARROQUIA. PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO A LA CULTURA E INTEGRACIÓN SOCIAL DE LA PARROQUIA JULIO ANDRADE (FIESTAS PARROQUIALES Y GRUPOS CULTURALES) ASISTENCIA HUMANITARIA A POBLACIÓN MIGRANTE INDOCUMENTADA. FUNCIONAMIENTO INSTITUCIONAL MEDIANTE LOS PAGOS ORDENADOS POR LEY PROGRAMA DE CAPACITACIÓN A LOS MIEMBROS DEL GAD PROGRAMA DE PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN DE FUENTES DE AGUA DE LA PARROQUIA JULIO ANDRADE PROGRAMA PARA MEJORAMIENTO DE PLANTA DE AGUAS RESIDUALES PROGRAMA DE RECICLAJE DE RESIDUOS SÓLIDOS PROGRAMA DE APOYO AL SECTOR PRODUCTIVO INCORPORAR 3 PRINCIPALES ATRACTIVOS ECO TURÍSTICOS A LA DINÁMICA ECONÓMICA - PRODUCTIVA DE LA PARROQUIA. IMPLEMENTAR PROYECTO PARA MEJORAR COBERTURA DE INTERNET EN ESPACIOS PÚBLICOS HASTA EL 2023 CONSTRUIR ESPACIOS PÚBLICOS PARA EL USO DE LOS MORADORES DE LA PARROQUIA MEJORAR LA MOVILIDAD MEDIANTE EL USO DE LA MAQUINARIA DE LA PARROQUIA ASISTENCIA HUMANITARIA A POBLACIÓN MIGRANTE INDOCUMENTADA.

**CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:**

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA O DESCRIBA SUS FUNCIONES U OBJETIVOS	META POA		INDICADOR DE LA META
RESULTADOS	% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DEL CENTRO DE FAENAMIENTO DE LA PARROQUIA JULIO ANDRADE CONSTITUCIÓN DE UN ORGANISMO ASOCIATIVO PARROQUIAL CON LAS 21 JUNTAS ADMINISTRADORAS DE AGUA DE LA PARROQUIA. PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO A LA CULTURA E INTEGRACIÓN SOCIAL DE LA PARROQUIA JULIO ANDRADE (FIESTAS PARROQUIALES Y GRUPOS CULTURALES) ASISTENCIA HUMANITARIA A POBLACIÓN MIGRANTE INDOCUMENTADA. FUNCIONAMIENTO INSTITUCIONAL MEDIANTE LOS PAGOS ORDENADOS POR LEY PROGRAMA DE CAPACITACIÓN A LOS MIEMBROS DEL GAD PROGRAMA DE PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN DE FUENTES DE AGUA DE LA PARROQUIA JULIO ANDRADE PROGRAMA PARA MEJORAMIENTO DE PLANTA DE AGUAS RESIDUALES PROGRAMA DE RECICLAJE DE RESIDUOS SÓLIDOS PROGRAMA DE APOYO AL SECTOR PRODUCTIVO INCORPORAR 3 PRINCIPALES ATRACTIVOS ECO TURÍSTICOS A LA DINÁMICA ECONÓMICA - PRODUCTIVA DE LA PARROQUIA. IMPLEMENTAR PROYECTO PARA MEJORAR COBERTURA DE INTERNET EN ESPACIOS PÚBLICOS HASTA EL 2023 CONSTRUIR ESPACIOS PÚBLICOS PARA EL USO DE LOS MORADORES DE LA PARROQUIA MEJORAR LA MOVILIDAD MEDIANTE EL USO DE LA MAQUINARIA DE LA PARROQUIA ASISTENCIA HUMANITARIA A POBLACIÓN MIGRANTE INDOCUMENTADA.	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS  D) INCENTIVAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS COMUNITARIAS LA PRESERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD Y LA PROTECCIÓN DEL AMBIENTE;	NO.META  1	DESCRIPCIÓN  FORTALECER EL SISTEMA ECONOMICO PRODUCTIVO	UN CENTRO DE FAENAMIENTO
<b>TOTALES PLANIFICADOS</b> <b>TOTALES CUMPLIDOS</b>				

1,00	1,00	100,00	UN CENTRO DE FAENAMIENTO OPERATIVO	EL CENTRO DE FAENAMIENTO OPERATIVO PERMITE FORTALECER EL SISTEMA ECONOMICO PRODUCTIVO DE LA PARROQUIA PERMITIENDO EL DESARROLLO DE DIVERSAS ACTIVIDADES QUE GIRAN EN TORNO GANADERA Y PORCINA DE LA ZONA Y DE ESTO LAS DIVERSAS ACTIVIDADES DE INTERCAMBIO COMERCIAL QUE SE DESPRENDE, ADEMAS FAVORECE A MANTENER LA SALUD DE LA POBLACION QUE CONSUME PRODUCTOS FAENADOS BAJO CONDICIONES SALUBRES ENMARCADOS EN LOS ORGANISMOS COMPETENTES DE CONTROL.
Total		100,00 %		

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS:

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ?
PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DEL CENTRO DE FAENAMIENTO DE LA PARROQUIA JULIO ANDRADE CONSTITUCIÓN DE UN ORGANISMO ASOCIATIVO PARROQUIAL CON LAS 21 JUNTAS ADMINISTRADORAS DE AGUA DE LA PARROQUIA. PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO A LA CULTURA E INTEGRACIÓN SOCIAL DE LA PARROQUIA JULIO ANDRADE (FIESTAS PARROQUIALES Y GRUPOS CULTURALES) ASISTENCIA HUMANITARIA A POBLACIÓN MIGRANTE INDOCUMENTADA. FUNCIONAMIENTO INSTITUCIONAL MEDIANTE LOS PAGOS ORDENADOS POR LEY PROGRAMA DE CAPACITACIÓN A LOS MIEMBROS DEL GAD PROGRAMA DE PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN DE FUENTES DE AGUA DE LA PARROQUIA JULIO ANDRADE PROGRAMA PARA MEJORAMIENTO DE PLANTA DE AGUAS RESIDUALES PROGRAMA DE RECICLAJE DE RESIDUOS SÓLIDOS PROGRAMA DE APOYO AL SECTOR PRODUCTIVO INCORPORAR 3 PRINCIPALES ATRACTIVOS ECO TURÍSTICOS A LA DINÁMICA ECONÓMICA - PRODUCTIVA DE LA PARROQUIA. IMPLEMENTAR PROYECTO PARA MEJORAR COBERTURA DE INTERNET EN ESPACIOS PÚBLICOS HASTA EL 2023 CONSTRUIR ESPACIOS PÚBLICOS PARA EL USO DE LOS MORADORES DE LA PARROQUIA MEJORAR LA MOVILIDAD MEDIANTE EL USO DE LA MAQUINARIA DE LA PARROQUIA ASISTENCIA HUMANITARIA A POBLACIÓN MIGRANTE INDOCUMENTADA.	70,00 %	NO SE HA PODIDO DAR CUMPLIMIENTO AL 100 % POR VARIAS CIRCUNSTANCIAS, UNA DE ELLAS LA PANDEMIA YA QUE LO QUE SE TENIA PLANIFICADO SE LO MODIFICO POR DAR PRIORIDAD A OTRAS ACTIVIDADES QUE SUGERIAN SU IMPORTANCIA,ASI COMO TAMBIEN LA PARTE PRESUPUESTARIA.

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
PROYECTOS Y O ACTIVIDADES 1) Ampliación del sistema de agua potable en la cabecera parroquial Julio Andrade Objetivos específicos Incrementar acceso de la población al agua potable 2) Gestionar la prestación del servicio alumbrado público ante la EMELNORTE para las comunidades de la parroquia Julio Andrade Objetivos específicos Mejorar la calidad de vida de la población 3) Dotación de espacios y mejoramiento de espacios públicos Objetivos específicos Incrementar el espacio público 4) Rescate y fortalecimiento del modelo solidario de trabajo comunitario denominado MINGA Objetivos específicos Contribuir con el rescate de uno de los modelos mas ancestrales de trabajo solidario en la comunidad 5) Gestionar la prestación del servicio de luz eléctrica para las familias de la parroquia de Julio Andrade Objetivos específicos Incrementar acceso de la población a la energía eléctrica 6) Construir espacios de recreación en convenio con el GAD Municipal Objetivos específicos Incrementar el espacio publico 7) Promoción cultural Objetivos específicos Fomentar eventos delicados al arte y la cultura 8) Mantenimiento de una planta de tratamiento de aguas servidas para la cabecera parroquial JULIO ANDRADE 9) Gestión con el GAD M Tulcán para implementación de letrinas en el sector rural en familias de limitados recursos económicos Objetivos específicos Preservar el ambiente y generar condiciones de salubridad adecuadas Preservar el ambiente y generar condiciones de salubridad adecuadas Preservar el ambiente y generar condiciones de salubridad adecuadas 10) Mejoramiento y ampliación del sistema de alcantarillado Objetivos específicos Implementar sistemas de alcantarillado eficientes con coberturas necesarias 11) Gestionar se realice el estudio del plan maestro de agua potable y alcantarillado	SE HAN EJECUTADO DIVERSAS ACTIVIDADES SIEMPRE ENCAMINADAS AL DESARROLLO Y PROGRESO DE LA PARROQUIA, QUE A CONTINUACIÓN ME PERMITO DETALLAR: SISTEMA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS GESTIÓN CON OIM Y ACNUR PARA DONACIÓN DE 50 SILLAS, 50 MESAS PLÁSTICAS Y 23 CARPAS GESTIÓN EN EL MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS PARA SOLICITAR EL ASFALTADO ENTRE LA COMUNIDAD DE SAN FRANCISCO SECTOR LA (PALESTINA) Y COCHA SECA. GESTIÓN EN EL GAD MUNICIPAL TULCÁN PARA SEÑALIZACIÓN DE VÍAS EN LA ZONA URBANA DE LA PARROQUIA APOYANDO A NUESTROS EMPRENDEDORES, CON INDUMENTARIA. GESTIÓN CON EL GAD MUNICIPAL DE TULCÁN PARA ACELERAR EL PROCESO DE CULMINACIÓN DE LA CALLE GARCÍA MORENO. GESTIÓN CON EL GAD MUNICIPAL DE	80,00 %	DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN EL PLAN DE TRABAJO SE HAN LLEVADO A CABO VARIAS ACTIVIDADES CONSIDERANDO DENTRO DE UNO DE ELLOS LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA COMO SON LOS ADULTOS MAYORES, POR TAL RAZÓN SE REALIZÓ LA FIRMA DE UN CONVENIO CON MIES, ASÍ MISMO LA NECESIDAD Y LA IMPORTANCIA DE LLEVAR A CABO LA EJECUCIÓN DE LA SEGUNDA ETAPA DE FERIA DE ANIMALES YA QUE ES UN IMPORTANTE SERVICIO QUE SE BRINDA A TODA LA CIUDADANÍA, POR CONSIDERARSE UNA PARROQUIA ALTAMENTE GANADERA, TAMBIEN EN EL ÁMBITO PRODUCTIVO SE IMPLEMENTÓ UN BIODIGESTOR LO CUAL ES DE MUCHA UTILIDAD PARA AQUELLAS PERSONAS QUE REALIZAN LAS LABORES DEL CAMPO COMO LO ES LA AGRICULTURA, ASÍ MISMO DENTRO DEL SISTEMA DE ENERGÍA Y CONECTIVIDAD SE MIRÓ LA NECESIDAD DE REALIZAR EL CAMBIO DE LUMINARIAS DE LA PILETA DEL PARQUE MIGUEL LAGUNA Y DE ESTA MANERA ATRAER A LA CIUDADANÍA A VISITAR DICHO PARQUE, DE IGUAL MANERA SE CONSIDERÓ NECESARIO REALIZAR EL CERRAMIENTO DEL CENTRO DE CAPACITACIÓN DE LA COMUNIDAD EL MORAL PARA QUE DE ESTA MANERA LOS MORADORES TENGAN UN LUGAR SEGURO PARA REALIZAR SUS DIFERENTES ACTIVIDADES YA SEAN DEPORTIVAS Y O SOCIALES Y CULTURALES. POR OTRA PARTE, ES IMPRESCINDIBLE DESTACAR LA IMPORTANCIA DEL VINCULO QUE SE TIENE LA AUTORIDAD CON LAS COMUNIDADES Y BARRIO, POR TAL RAZÓN SE HA REALIZADO EL FORTALECIMIENTO DE LAS MINGAS EN CADA BARRIO Y COMUNIDAD DE TAL MANERA QUE SE FORTALEZCA EL VINCULO DEL TRABAJO Y LA UNIÓN. DENTRO DEL SISTEMA POLÍTICO INSTITUCIONAL SE HAN REALIZANDO VARIAS GESTIONES SIEMPRE ENCAMINADAS AL BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA ES POR ESTA RAZÓN QUE SE HA GESTIONADO CON MIDUVI PARA QUE SE REALICEN PROYECTO DE ENTREGA DE VIVIENDAS A LAS PERSONAS

Objetivos específicos Cumplir con las metas y objetivos de mantener los niveles de servicio y cobertura, ampliar la infraestructura existente 12) Gestionar la presentación del servicio de telefonía para las familias de la parroquia Julio Andrade Objetivos específicos Mejorar la conectividad de la población de Julio Andrade 13) Gestionar el mejoramiento vial con el GAD provincial rural y a nivel urbano con el GAD Municipal Objetivos específicos Generar y mantener una red vial parroquial de circulación vehicular y peatonal de adecuadas características 14) Gestionar el mejoramiento vial a cabecera parroquial con el GAD Municipal Objetivos específicos Generar y mantener una red vial parroquial de circulación vehicular y peatonal de adecuadas características 15) Proyecto de fomento al deporte Objetivos específicos Mejorar la calidad de la vida de la población 16) Proyecto plan de seguridad ciudadana Objetivos específicos Mejoramiento de la seguridad ciudadana 17) Generación de microempresas y fortalecimiento a las asociaciones comunitarias 18) Proyecto de fortalecimiento de las cadenas productivas, de la carne, leche, papa Objetivos específicos Mejorar el ingreso económico de la población 19) Gestionar ante el GAD MT y MINTUR, ministerio de cultura comunitario Objetivos específicos Desarrollar alternativas turísticas y culturales, ruta turística 20) Cooperación internacional Objetivos específicos Gestionar la cooperación internacional para el cumplimiento de las competencias 21) Sistema de participación ciudadana para el ejercicio de los derechos y la gestión democrática de la acción parroquial Objetivos específicos □ Fortalecer las capacidades colectivas de interlocución con las autoridades e incidir de manera informada en el ciclo de las políticas públicas, la gestión de lo público. □ Ingresar al concejo de planificación parroquial en los procesos de gestión pública local. □ Impulsar la participación ciudadana en el presupuesto de inversión 22) Promover los sistemas de protección integral a los grupos de atención prioritaria para garantizar los derechos consagrados en la constitución, en el marco de sus competencias Objetivos específicos Realizar proyectos y programas, examinados a fortalecer la protección y garantía de los derechos de niñas, niños, adolescentes, jóvenes y personas adultas mayores 23) Gestionar el apoyo al proyecto del servicio de transporte escolar gratuito para los niños, niñas y adolescentes de la parroquia Objetivos específicos Garantizar la inclusión y equidad social mediante el acceso al sistema de transporte escolar gratuito, para las parroquias en donde las instituciones educativas se encuentren retiradas 24) Gestionar proyectos que permitan generar y potenciar redes de investigación de beneficio de la parroquia Objetivos específicos Impulsar la accesibilidad a la información y comunicación mediante el manejo de sitios web educativos, que permitan el mejor desarrollo educativo.

TULCÁN PARA ADOQUINADO Y/O ASFALTADO DE LA CALLE EUGENIO ESPEJO REUNIONES DE TRABAJO EN LAS DIFERENTES COMUNIDADES DE LA PARROQUIA POLÍTICO INSTITUCIONAL GESTIÓN CON MIDUVI PARA CONSOLIDAR PROYECTO DE ENTREGA DE VIVIENDAS GESTIÓN CON LA EMPRESA PRIVADA (CORTEVA) PARA APORTAR CON CONOCIMIENTOS PARA EL BUEN MANEJO DE CULTIVO DE PAPA FIRMA DE CONVENIOS CON EL GAD MUNICIPAL Y GAD PARROQUIALES DEL CANTÓN TULCÁN, PARA LA CONTRATACIÓN DE TÉCNICOS Y ELABORACIÓN DE ESTUDIOS GESTIÓN CON LA EMPRESA PRIVADA, PARA AYUDAR CON FRUTA PARA LOS SECTORES VULNERABLES DE LA PARROQUIA GESTIÓN CON LA EMPRESA PRIVADA PARA ENTREGAR ALREDEDOR DE 300 RACIONES ALIMENTICIAS AL SECTOR VULNERABLES DE LA PARROQUIA JULIO ANDRADE. GESTIÓN CON UPEC PARA ELABORACIÓN DE MANUAL DE IDENTIDAD CORPORATIVA DE LA PARROQUIA GESTIÓN EN LA OIM PARA REMODELACIÓN DEL CENTRO DE CAPACITACIÓN DEL BARRIO LA ESTRELLITA GESTIÓN CON INVERSIONISTAS EXTRANJEROS PARA CAPTAR RECURSOS PARA INVERSIONES EN LA PARROQUIA. APOYO AL CENTRO DE SALUD JULIO ANDRADE GESTIÓN CON FEDAC PARA LA ENTREGA DE TABLETS A ESTUDIANTES DE LA UNIDAD EDUCATIVA "CÉSAR ANTONIO MOSQUERA" GESTIÓN CON EL GOBIERNO PROVINCIAL PARA EMPEDRADO EN LA COMUNIDAD DE EL MORAL SECTOR LOMA CHIQUITA REUNIÓN EN EL GAD PARROQUIAL PARA TRATAR TEMAS ACERCA DE CONTROL Y SEGURIDAD CIUDADANA. CONVENIO INTERINSTITUCIONAL CON MIES. ATENCIÓN A PERSONAS ADULTO MAYORES CONTROL MÉDICA Y ODONTOLÓGICA CON PERSONAL DEL CENTRO DE

QUE MÁS LO NECESITAN. DE IGUAL MANERA SE HA REALIZADO LA FIRMA DE CONVENIOS CON EL GAD MUNICIPAL Y GAD PARROQUIALES DEL CANTÓN TULCÁN, PARA LA CONTRATACIÓN DE TÉCNICOS Y ELABORACIÓN DE ESTUDIOS QUE SERÁN DE MUCHO BENEFICIO PARA LLEVAR A CABO LA EJECUCIÓN DE VARIOS PROYECTOS EN LAS DIVERSAS PARROQUIAS. EN CONOCIMIENTO QUE LA PANDEMIA NOS HA AFECTADO A TODA LA CIUDADANÍA EN GENERAL Y PUDIENDO EVIDENCIA QUE VARIAS PERSONAS PERDIERON SUS TRABAJOS, SE HA REALIZADO LA GESTIÓN CORRESPONDIENTE CON EMPRESA PRIVADA CON LA FINALIDAD DE SOLICITAR ALIMENTOS PARA REALIZAR LA ENTREGA A LOS SECTORES VULNERABLES DE TODA LA PARROQUIA, ES ASÍ QUE SE REALIZÓ LA DONACIÓN DE 300 RACIONES ALIMENTICIAS LA CUAL FUERON ENTREGADAS INMEDIATAMENTE AL SECTOR VULNERABLES DE LA PARROQUIA JULIO ANDRADE. ASÍ MISMO SE HA REALIZADO LA GESTIÓN CORRESPONDIENTE EN EL GOBIERNO PROVINCIAL PARA REALIZAR EL EMPEDRADO EN LA COMUNIDAD DE EL MORAL SECTOR LOMA CHIQUITA YA QUE SE ENCUENTRA EN MALAS CONDICIONES Y SE REQUIERE REALIZAR EL EMPEDRADO LA CUAL PERMITIRÁ OBTENER FÁCIL ACCESO EN EL MORADORES DEL LUGAR. DE IGUAL MANERA CON LA FINALIDAD DE SALVAGUARDAR Y PROTEGER A LA CIUDADANÍA, SE HAN REALIZADO DIFERENTES REUNIONES CON AUTORIDADES DE LA PARROQUIA, COMO EL SR. TENIENTE POLÍTICO, POLICÍA NACIONAL, JUEZA DE PAZ, BOMBERO E INSTITUCIONES, CON EL OBJETIVO DE BUSCAR ESTRATEGIAS PARA REALIZAR CONTROLES QUE MEJOREN LA SEGURIDAD CIUDADANA. DENTRO DEL ÁMBITO CULTURAL Y DEPORTIVO SE HAN INCENTIVANDO LOS EVENTOS POR FESTIVIDADES DE NUESTRA PARROQUIA, ASÍ COMO TAMBIEN SE BRINDÓ EL APOYO CORRESPONDIENTE PARA REALIZACIÓN DE LA FERIA GASTRONÓMICA, ASÍ COMO TAMBIEN SE BRINDO EL APOYO EN LA REALIZACIÓN DE UN CICLO PASEO DONDE SE TUVO LA PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA. COMO UN ATRACTIVO TURÍSTICO EN LA PARROQUIA SE CONSIDERO IMPORTANTE REALIZAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LUCES NAVIDEÑAS EN LOS PARQUES DE LA PARROQUIA.

SALUD JULIO ANDRADE  
 LABOR SOCIAL EN LOS  
 SECTORES VULNERABLES DE  
 LA PARROQUIA ENREGIA  
 MOVILIDAD Y CONECTIVIDAD  
 CAMBIO DE LUMINARIAS DE  
 LA PILETA DEL PARQUE  
 MIGUEL LAGUNA  
 CONSTRUCCIÓN DEL  
 CERRAMIENTO DEL CENTRO  
 DE CAPACITACIÓN DE LA  
 COMUNIDAD EL MORAL  
 ILUMINACIÓN DE LA  
 CANCHA DE VOLY  
 COMUNIDAD EL MORAL  
 APOYO A LAS COMUNIDADES  
 CON EQUIPO CAMINERO  
 ECONÓMICO PRODUCTIVO  
 MANTENIMIENTO  
 MAQUINARIA ADQUISICIÓN  
 DE UN BIODIGESTOR PARA  
 CUIDAR EL MEDIO AMBIENTE  
 Y DAR APOYO AL SECTOR  
 AGRÍCOLA APOYO AL SECTOR  
 RURAL CON LA DOTACIÓN  
 DE BIOL (ABONO ORGÁNICO)  
 SEGUNDA ETAPA DE FERIA  
 COMERCIALIZADORA DE  
 ANIMALES BIOFÍSICO  
 REPOTENCIACIÓN DE LA  
 PLANTA DE TRATAMIENTO  
 DEL CENTRO DE  
 FAENAMIENTO  
 CONSTRUCCIÓN DEL LECHO  
 DE SECADO DE LO RUMINAL  
 EN EL CENTRO DE  
 FAENAMIENTO MINGAS EN  
 LA PARTE URBANA Y RURAL  
 DE LA PARROQUIA SOCIO  
 CULTURAL INCENTIVANDO  
 LOS EVENTOS CULTURALES  
 EN LAS FESTIVIDADES DE  
 NUESTRA PARROQUIA  
 INCENTIVANDO EL DEPORTE  
 APOYANDO AL  
 EMPRENDIMIENTO, SE  
 REALIZÓ LA FERIA  
 GASTRONÓMICA  
 IMPLEMENTACIÓN DE LUCES  
 NAVIDEÑAS EN LOS  
 PARQUES DE LA PARROQUIA

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA Y/O PROYECTO	OPERATIVIDAD DEL CENTRO DE FAENAMIENTO	\$60000,00	\$60000,00	100,00 %	<a href="http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/">http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/</a>
	TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:	\$60000,00	\$60000,00	100 %	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$443919,39	\$93640,35	\$90470,98	\$350279,04	\$353448,41	100,00 %

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

MARQUE SI O NO	TOTAL PRESUPUESTO DE LA INSTITUCIÓN	VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PORCENTAJE DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (ADJUNTAR EL ACTO NORMATIVO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO)
SI	\$324106,05	\$60155,79	18,56 %	<a href="http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/wp-content/uploads/2022/03/Copia-de-Literal_g-Presupuesto_de_la_institucion-ENERO-2021.pdf">http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/wp-content/uploads/2022/03/Copia-de-Literal_g-Presupuesto_de_la_institucion-ENERO-2021.pdf</a>

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZO	SE DISCUTIÓ DESDE:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
SE REALIZÓ LA DEFINICIÓN PARTICIPATIVA DE PRIORIDADES DE INVERSIÓN DEL AÑO SIGUIENTE	SI	ASAMBLEA CIUDADANA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CONSEJO DE PARTICIPACION CIUDADANA DE LA PARROQUIA Y CIUDADANIA	<a href="http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514">http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514</a>

PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PROGRAMAS SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS SE INCORPORÓ LA PRIORIZACIÓN DE LA INVERSIÓN QUE REALIZÓ LA POBLACIÓN DEL TERRITORIO	SI
--	----

DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

Describa los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión	Monto Planificado	Monto Ejecutado	% de avance de la implementación del programa/proyecto	Observaciones	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
CONVENIO GAD MUNICIPAL PARA ADOQUINADO DE LACALLE EUGENIO ESPEJO	\$40000,00	0,00	0	SE REALIZARON REFORMASCUYO FIN FUERONACTIVIDADES PRODUCTIVAS EN LA PARROQUIA , EN INCREMENTO DE PRESUPUESTO PARA LA EJECUCION DE LACONSTRUCCION DE LA FERIA DE ANIMALES Y MEJORAS DEL CENTRO DE FAENAMIENTO.	<a href="http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514">http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514</a>

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA DEL 20 AL 31 DE OCTUBRE	SI	ASAMBLEA CIUDADANA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

	FECHA
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE PRESENTÓ ANTE EL LEGISLATIVO DEL GAD HASTA EL	10/06/2023

	PONGA SI O NO	ATRAVÉS DE QUÉ MEDIO
UNA VEZ QUE EL LEGISLATIVO APROBÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA	SI	INGRESO DE INFORMACION EN LAPAGINA WEB

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD: PRESUPUESTO

Se Asignó un Porcentaje de los Ingresos Tributarios del GAD a los Grupos de Atención Prioritaria	Indique el % del Presupuesto Total	Identifique a qué Grupo de Atención Prioritaria	Que Porcentaje se Asigno a Los Distintos Grupos
SI	10	Personas adultas Mayores	10

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMÓ APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	S/N	S/N	S/N

## PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA (COOTAD Art. 304)	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ART. 304 EN FUNCIONAMIENTO?	SI	<a href="http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514">http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514</a>
¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN?	SI	<a href="http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514">http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514</a>
¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA / RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIDA Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	SI	<a href="http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514">http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514</a>
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	SI	<a href="http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514">http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514</a>
¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?	SI	<a href="http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514">http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514</a>
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	SI	<a href="http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514">http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514</a>

DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS POR EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN

## MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	CUÁNTAS VECES CONVOCÓ AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	SI		SECTORES	EL CONSEJO DE PARTICIPACION EN CONJUNTO CON EL GOBIERNO PARROQUIAL HA REALIZADO DIFERENTES CONVOCATORIA SIEMPRE ENCAMINADAS A PARTICIPAR LA CIUDADANIA, DONDE CONOCERAN LOS PROCESOS QUE SE REALIZAN EN EL GOBIERNO PARROQUIAL DO	<a href="http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514">http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514</a>
AUDIENCIA PÚBLICA	NO				NO APLICA
CABILDO POPULAR	NO				NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	SI		SECTORES	REALIZAR CON TRANSPARENCIA LOS PROCESOS COMO LO ES LA DELIBERACION DEL PRESUPUESTO UNA RENDICION DE CUENTAS TRANSPARENTE DE TODO LO EJECUTADO DURANTE EL AÑO 2021	<a href="https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514">https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514</a> <a href="http://">http://</a>
SILLA VACÍA	SI		SECTORES	PARTICIPACION DE LACIUDADANIA	<a href="https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514">https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514</a> <a href="http://">http://</a>
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO				NO APLICA
OTROS	NO				NO APLICA

## ASAMBLEA CIUDADANA:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAIDA DE LA LOPC, ART. 65)	SI	NOMBRE	FROILAN PANTOJA	SI	EN LOS PROCESOS ELABORACION DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO Y DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS	REPRESENTACIÓN TERRITORIAL	LOS LOGROS ALCANZADOS SON DE MUCHA SIGNIFICANCIA YA QUE CON LA PARTICIPACION DEL CNSEJO DE PARTICIPACION CIUDADANA DE LA PARROQUIA SE TOMAN LAS MEJORES DE DECISIONES ENMARCADAS EN EJECUTAR LOS MEJORES PROYECTOS PARA LAPARROQUIA.
	EMAIL	rfroy77@yahoo.es					
	TELEFONO	(09) 881-5313					

#### MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI o NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

#### PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

##### FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	CIUDADANOS DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y/O CIUDADANOS DE LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN O LOS CIUDADANOS DESDE LA CONVOCATORIA DIRECTA DEL GAD	<a href="http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514">http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514</a>	
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	CON LA FINALIDAD DE TRANSPARENTAR EL PROCESO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS CORRESPONDIENTE AL AÑO 2021, POR PARTE DE PERSONALADMINISTRATIVO SE PROCEDE A REALIZAR LAS RESPECTIVAS INVITACIONES A TODOS LOS LIDERES DE BARRIOS Y COMUNIDADES ASI COMOINSTIRUCIONES PUBLICAS Y PRIVADAS A PARTICIPAR DEL EVENTO. ASIMISMO SE ELABORA ELDOCUMENTO ESTRICATAMENTE TOMANDO EN CUENTA TODOS LOS PARAMETROS CONTEMPLADOS EN LA LEY DE ACUERDO A LO EJECUTADO EN TODO EL AÑO 2021	<a href="http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514">http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514</a>	
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA	SI	PARA LLEVAR UN PROCESO TRANSPARENTE Y CLARO QUE SERA EXPUESTO A LA CIUDADANIA SE DELEGA CONSIDERA EL PERSONALADMINISTRATIVO DEL GOBIERNO PARROQUIAL Y UN REPRESENTANTE DE LA ASAMBLEA CIUDADANA CON LA FINALIDAD.	<a href="http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514">http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514</a>	

##### FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	SI	EL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS EXPUESTA POR LA AUTORIDAD DEBE SER TRANSPARENTE Y CLARA PARA CONOCIMIENTO DE LACIUDADANIA, POR TAL RAZON UNA VEZ QUE SE HA BRINDADO LA INFORMACION DE TODO LO EJECUTADO EN EL AÑO 2021, POR PARTE DE LA DELEGADA DELAREA ADMINISTRATIVA DEL GOBIERNO PARROQUIAL SE PROCEDE A REALIZAR UNA EVALUCION A LACIUDADANIA, LACUAL PERMITIRA CALIFICAR LA GESTION QUE HA REALIZADO DURANTE TODO EL AÑO.	<a href="http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514">http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514</a>	
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI	TOMANDO EN CUENTA LAS OPINIONES DE LACIUDADANIA, DONDE SE ENCUENTRAN PLASMADOS LOS TEMAS REFERENTES A RENDIR CUENTAS, SE DIO A CONOCER EN EL DIA DEL ACTO DE RENDICION DE CUENTAS POR PARTE DEL SR. PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL UN INFORME DETALLADO DE LAS OBSERVACIONES DE LA CIUDADANIA Y REALIZAR UN PROCESO CLARO.	<a href="http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514">http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514</a>	

3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	DANDO CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO EN LA LEY PARA DESARROLLAR TODO EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS POR PARTE DE LA DELEGACIÓN SE PROCEDE A LLENAR EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS MISMA QUE ES PRESENTADA A LA MÁXIMA AUTORIDAD PARA SU REVISIÓN Y APROBACIÓN.	<a href="http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514">http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514</a>	
4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS, COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI	UNA VEZ QUE SE HA REVISADO Y ANALISADO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS, ASÍ COMO TAMBIÉN EL INFORME DE RENDICIÓN DE RENDICIÓN DE CUENTAS, EL CUAL DEBERÁ SER PRESENTADO Y EXPUESTO A LA CIUDADANÍA EN GENERAL, MISMO QUE ES APROBADO POR LA MÁXIMA AUTORIDAD	<a href="http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514">http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514</a>	
5. LA ENTIDAD ENVÍO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	MENOS DE 5 DÍAS	<a href="http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514">http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514</a>	

### FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	PAG WEB OTROS	<a href="http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514">http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514</a>	
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	LA CIUDADANÍA ES PARTE PRIMORDIAL DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS POR TAL RAZÓN SE HAN REALIZADO LAS INVITACIONES DE MANERA PERSONAL, POR LLAMADA TELEFÓNICA Y POR LAS DIFERENTES REDES SOCIALES	<a href="http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514">http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514</a>	
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL. REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	UNA VEZ REALIZADO LA INVITACIÓN EL EVENTO SE LO REALIZÓ DE MANERA PRESENCIAL PARA UNA MEJOR PRESENTACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	<a href="http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514">http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514</a>	
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	SI	0-30 min	<a href="http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514">http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514</a>	
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	LA MÁXIMA AUTORIDAD PRESENTÓ SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA DE MANERA CLARA Y DETALLADO, PASO A PASO Y DE ACUERDO A LO QUE SE HA EJECUTADO DE ACUERDO CADA SISTEMA CON EL PRESUPUESTO DETALLADO DE LO REALIZADO	<a href="http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514">http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514</a>	
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI	COMO PARTE DEL PROCESO LA AUTORIDAD TIENE LA OBLIGACIÓN DE RENDIR CUENTAS A LA CIUDADANÍA EN GENERAL POR TAL RAZÓN UNA VEZ EXPUESTO SU INFORME POR PARTE DE LA CIUDADANÍA SE REALIZARON VARIAS PREGUNTAS LAS MISMAS QUE FUERON RESUELTAS POR LA AUTORIDAD COMO CORRESPONDE.	<a href="http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514">http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514</a>	
7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	SI	AL CULMINAR EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS POR PARTE DE LA CIUDADANÍA SE REALIZÓ UNA ENCUESTA DANDO A CONOCER LA REACCIÓN DEL INFORME PRESENTADO.	<a href="http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514">http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514</a>	
8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	SI	LAS CONSULTAS O DUDAS DE LA CIUDADANÍA FUERON MENCIONADAS DE MANERA DIRECTA A LA AUTORIDAD PARA QUE PUEDA BRINDAR UNA INFORMACIÓN MÁS CONCRETA Y DE MANERA PÚBLICA	<a href="http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514">http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514</a>	
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	NO	S/N	<a href="http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514">http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514</a>	

### FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	PAG WEB OTROS	<a href="http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514">http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514</a>	
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	LA CIUDADANÍA ES PARTE PRIMORDIAL DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS POR TAL RAZÓN SE HAN REALIZADO LAS INVITACIONES DE MANERA PERSONAL, POR LLAMADA TELEFÓNICA Y POR LAS DIFERENTES REDES SOCIALES	<a href="http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514">http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514</a>	



3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	UNA VEZ REALIZADO LA INVITACIÓN EL EVENTO SE LO REALIZÓ DE MANERA PRESENCIAL PARA UNA MEJOR PRESENTACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	<a href="http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514">http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514</a>	
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	SI	0-30 min	<a href="http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514">http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514</a>	
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	LA MÁXIMA AUTORIDAD PRESENTÓ SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA DE MANERA CLARA Y DETALLADO, PASO A PASO Y DE ACUERDO A LO QUE SE HA EJECUTADO DE ACUERDO CADA SISTEMA CON EL PRESUPUESTO DETALLADO DE LO REALIZADO	<a href="http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514">http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514</a>	
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI	COMO PARTE DEL PROCESO LA AUTORIDAD TIENE LA OBLIGACIÓN DE RENDIR CUENTAS A LA CIUDADANÍA EN GENERAL POR TAL RAZÓN UNA VEZ EXPUESTO SU INFORME POR PARTE DE LA CIUDADANÍA SE REALIZARON VARIAS PREGUNTAS LAS MISMAS QUE FUERON RESUELTAS POR LA AUTORIDAD COMO CORRESPONDE.	<a href="http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514">http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514</a>	
7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	SI	AL CULMINAR EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS POR PARTE DE LA CIUDADANÍA SE REALIZÓ UNA ENCUESTA DANDO A CONOCER LA REACCIÓN DEL INFORME PRESENTADO.	<a href="http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514">http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514</a>	
8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	SI	LAS CONSULTAS O DUDAS DE LA CIUDADANÍA FUERON MENCIONADAS DE MANERA DIRECTA A LA AUTORIDAD PARA QUE PUEDA BRINDAR UNA INFORMACIÓN MÁS CONCRETA Y DE MANERA PÚBLICA	<a href="http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514">http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514</a>	
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	NO	S/N	<a href="http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514">http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514</a>	

#### DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
30/04/2022	150	80	70	0	0	150	0	0	0

#### DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	CIUDADANA / CIUDADANÍA ¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
POR PARTE DE LA ASAMBLEA SE DIO A CONOCER RESPECTIVAMENTE LOS TEMAS A SER TRATADOS PARA QUE LA AUTORIDAD RINDA CUENTAS A LA CIUDADANÍA EN GENERAL.	SI	<a href="http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514">http://https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514</a>

#### CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)
POR PARTE DE LA CIUDADANÍA NO SE REALIZARON NINGUNA CLASE DE SUGERENCIA	NO SE REALIZARON SUGERENCIAS POR PARTE DE LA CIUDADANÍA.	0,00	<a href="https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514">https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514</a> <a href="http://">http://</a>

#### DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
Radio	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Prensa	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Televisión	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Medios digitales	1,00	1,00 %	0,00 %	0,00 %	<a href="https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514">https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514</a> <a href="http://">http://</a>			

#### TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	<a href="https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514">https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514</a> <a href="http://">http://</a>

PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	<a href="https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514http://">https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514http://</a>
---	----	---

**ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES:**

DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA	\$0,00	NO APLICA	NO APLICA	<a href="https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514">https://gpjulioandrade.gob.ec/carchi/?page_id=3514</a>

**PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:**

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
INFIMA CUANTÍA	\$93,00	\$12.308,00	\$93,00	\$12.308,00	<a href="http://https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/">http://https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/</a>
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	\$1,00	\$7.312,09	\$1,00	\$7.312,09	<a href="http://https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/">http://https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/</a>

**ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:**

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0,00	NO APLICA
NINGUNA	NO APLICA	\$0,00	NO APLICA

**INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO:**

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR	S/N	S/N	0,00 %	S/N	NO APLICA